

令和6年9月吉日

各 位

佐賀県信用農業協同組合連合会

J A S T E Mシステムの機能拡充による更改  
ならびにQR伝票作成サービスの取扱開始について（お知らせ）

平素は、格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび、JAバンクのシステム更改に伴い、令和6年10月7日（月）より新システムでの窓口業務を開始いたします。

これに伴い、お客さまの利便性向上を図るため、QR伝票作成サービスの取扱いを開始いたしますのでお知らせいたします。

本サービスは、当会ホームページから窓口での手続きに必要な取引伝票を事前に作成できるサービスです。

事前の利用申込や事前登録をせずにお客さまご自身でホームページにアクセスし専用ツールをダウンロードしてご利用いただけます。

また、通帳へのコメント表示作成も行えます。

お客さまが作成した伝票にはQRコードが表示され、窓口での取引時に担当者がQRコードを読み取ることで、お客さまの待ち時間の短縮や混雑が緩和されます。

なお、これまで行っておりました窓口でのコメント入力サービスは終了させていただきますので、通帳へのコメント表示が必要なお客さまはQR伝票作成サービスをご利用くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 新たなシステム窓口稼働日

令和6年10月7日（月）

（注）現行の伝票は使用いただけませんので、新しい伝票が必要なお客さまは窓口に申し出ください。

2. QR伝票作成サービス

（1）サービスの概要

ア. ご自宅・オフィスなどインターネットに接続できるパソコンとプリンタがあればお手続きに必要な伝票を作成できます。

イ. 事前にお取引伝票を作成いただくことで窓口でのお手続きが簡単・スピーディになります。

ウ. 一度作成したデータをお客さまのパソコンに保存して、次回ご利用時に繰り返しご利用可能です。

## (2) ご利用対象

本サービスは次の伝票を作成するサービスです。

本サービスは各種取引のお手続きが完了するものではなく、お手続きのためには当会の窓口へのご来店が必要です。

伝票の種類	対象取引	対象者
お預入れ（入金申込書）	当座性貯金（普通貯金等） （最大10件）	当会に口座を開設いただいている法人・団体等のお客さま、個人・個人事業主のお客さま
お引出し（払戻請求書）	当座性貯金（普通貯金等） （最大10件）	
お振替（払戻請求書）	当座性貯金（普通貯金等）	
お振込み（振込依頼書）	当会・他JA・他行あて振込 （最大5件）	すべてのお客さま
給与振込（振込依頼書）	当会・他JA・他行あて振込 （最大5件）	当会と給与振込に関する契約を締結いただいているお客さま

- ・各伝票のお取引日・依頼日についてはご記入をお願いします。
- ・入金申込書、払戻請求書については、個人事業主（屋号付きを含む）および個人のお客さまはご署名をお願いします。
- ・払戻請求書については、お届印の押印をお願いします。

## (3) ご利用環境

Windows10 : Google Chrome、Microsoft Edge

Windows11 : Google Chrome、Microsoft Edge

MacOS : safari

## (4) 接続先

<https://www.jabank.org/qr-tool/>

## (5) 取扱開始日

令和6年12月2日（月）

(注) 窓口でのコメント入力サービスは、11月末日迄とさせていただきます。

## (6) 本件に関する照会先

J A佐賀信連 業務課 担当：古川香、吉田  
TEL : 0952-25-5161

以上

# QR伝票作成ツール

JAバンクのホームページから伝票を簡単に事前作成

伝票の  
手書きが不要!



窓口でのお手続きが  
スピーディーに!

©よりぞう

## QR伝票作成ツールとは

本サービスは窓口でのお手続きに必要な伝票をご作成いただけるサービスです。  
伝票作成のデータ入力にご利用いただけるものであり、お手続きが完了するものではありません。

### ■対象のお取引

お預入れ（入金申込書）、お引出し（払戻請求書）、お振替（払戻請求書）、お振込（振込依頼書）、給与振込（振込依頼書）

POINT  
1

#### 手書きが不要（※1※2）

ご自宅・オフィスなどインターネット環境があればお手続きに必要な伝票を作成できます。

POINT  
2

#### 取引所要時間の短縮

事前にお取引伝票を作成いただくことで窓口でのお手続きが簡単・スピーディーになります。

POINT  
3

#### 一度作成したデータを 再利用可能

一度作成したデータをお客さまのパソコンに保存して、次回ご利用時にアップロードして再利用可能です。

※1：各伝票のお取引日・ご依頼日についてはご記入をお願いします。

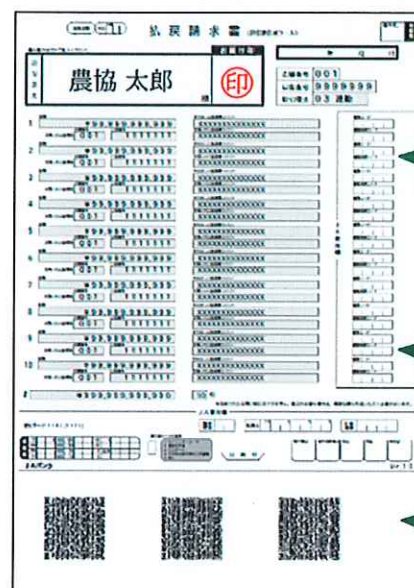
また、入金申込書、払戻請求書については、個人事業主（屋号付きを含む）および個人名義のお口座の場合、おなまえ欄にご署名をお願いします。

※2：払戻請求書へのお届印押印は必要です。

## ご利用の流れ



## 伝票イメージ



手書き  
負荷が軽減

一度に複数件数の  
処理が可能

自宅等で  
印刷可能

お問合せ先 お問合せ先・ご相談は

JA 佐賀信連 業務課

TEL：0952-25-5161



詳しくは QR 伝票作成ツールの商品説明ページへ  
<https://www.jabank.org/qr-tool/>



※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。